EPC Integration 과정

□ 개요

학습목표	분업화한 설계, 조달, 공사 업무를 원활하게 협업할 수 있도록 조정하며 프로젝트 제약 조건(Project Constraints)을 트레이드오프(Trade-Off)하여 프로젝트 관리 절차서, 프로젝트 수행 계획서, 프로젝트 성과 보고서, 프로젝트 종료 보고서 작성 능력을 향상시킬 수 있다.
교육대상	• 플랜트 프로젝트 참여 경력: 4년차 이상 • E-P-C 통합관리 실무능력의 향상이 필요한 E/P/C/PM 각 분야 관리자급 엔지니어
강 사	이승원 원장 [現) Global PM Institute, 前) 대림산업]
정 원	20명
시 간	**3일(총 21시간, 1일 7시간)**
교 육 비	**전액 정부 지원**(교육비 및 교재 등) *대규모기업의 경우 교육비의 20%(51,000원) 자부담*

□ 교육 시간표

일자 \ 시간		1교시 08:30 ~ 09:30	2교시 09:30 ~ 10:30	3교시 10:30 ~ 11:30	점심시간 11:30 ~ 12:30	4교시 12:30 ~ 13:30	5교시 13:30 ~ 14:30	6교시 14:30 ~ 15:30	7교시 15:30 ~ 16:30	1일 시간	누적 시간
1일차	과목명	**프로젝트 관리 절차서 작성하기**			-	**프로젝트 수행 계획서 작성하기**				7	7
	강사	이승원				이승원					
2일차	과목명	**프로젝트 수행 계획서 작성하기**			-	**프로젝트 수행 계획서 작성하기**				7	14
	강사	이승원				이승원					
3일차	과목명	**프로젝트 성과 보고서 작성하기**			-	**프로젝트 종료 보고서 작성하기**				7	21
	강사	이승원				이승원					

※ 과목별 강사 및 교육내용은 일부 변경될 수 있음

□ 교육내용

과목명	상세 교육내용
프로젝트 관리 절차서 작성하기	○ 프로젝트 관리 절차서 정보 수집 - 절차서 목록(Procedure List) 작성하기 - 절차서 작성을 위한 정보 수집하기 ○ 프로젝트 관리 절차서 작성 - 프로젝트 관리 절차서 작성하기 - 발주자의 승인 요청하기 - 절차서 개정하기
프로젝트 수행 계획서 작성하기	○ 프로젝트 수행 계획서 정보 수집 - 프로젝트 이해 관계자의 요구 조건 수집하기 - 프로젝트 수행 계획서 작성을 위한 정보 수집하기 ○ 프로젝트 수행 계획서 작성 - 프로젝트 수행 전략(Project Strategies) 수립하기 - 프로젝트 관리 기준(Project Baselines) 설정하기 - 프로젝트 수행 계획서 작성하기 - 프로젝트 수행 계획서 공유하기
프로젝트 성과 보고서 작성하기	○ 프로젝트 성과 보고서 정보 수집 - 프로젝트 실적 데이터 수집하기 - 프로젝트 성과 보고서의 정보 수집하기 ○ 프로젝트 성과 보고서 작성 - 프로젝트 [계획 대비 실적] 분석하기 - [계획 대비 실적] 분석 결과 평가하기 - 시정 조치하기(Corrective Action) - 프로젝트 진로 예측하기(Forecasting) - 프로젝트 성과 보고서 작성하기 - 프로젝트 성과 보고서 공유하기
프로젝트 종료 보고서 작성하기	○ 프로젝트 종료 보고서 정보 수집 - 프로젝트 실적 정보 보존하기 - 프로젝트 종료 보고서의 정보 수집하기 ○ 프로젝트 종료 보고서 작성 - 프로젝트 [계획 대비 실적] 결과 분석하기 - 경험 지식(Lessons Learned) 수집하기 - 프로젝트 정산하기 - 프로젝트 종료 보고서 작성하기 - 프로젝트 종료 보고서 공유하기

□ 출결안내(모바일 출결체크)

- 교육훈련 **수강생 출석체크 방법**은 **스마트폰 어플리케이션을 활용한 "비콘" 출결관리 시스템**을 활용
- 아래 절차에 따라, **회원가입 및 어플리케이션 사전 설치** 후 교육수강 필요

모든 수강생은 교육 개시일 하루 전까지

01 스마트폰에 '고용노동부 HRD-Net 및 출결관리' APP 다운로드 및 설치
02 PC(www.hrd.go.kr) 또는 스마트폰 APP을 이용하여 HRD-Net 개인 / 일반회원 가입
(본인인증 → 약관동의 → 회원정보 등록 → 회원가입 완료)

훈련 당일에는

<입실, 퇴실 2차례 출석(비콘) 입력>
01 교육장 도착 시, 스마트폰의 블루투스 기능을 활성화 한 후 설치된 APP 실행
02 비콘 출결 메뉴 또는 도착알림 메시지를 클릭하여 입실 처리
03 교육이 종료되면 동일한 방법으로 퇴실 처리

※ 주의사항

- 강의 시작 전에 도착하셨더라도, **위의 사항을 미리 준비해오지 않으시면 지각 처리될 수 있습니다.**
  - 강의실 도착 후 회원가입, 실명확인, APP 다운로드 등을 진행하다가, 교육 시작 시간 전에 입실 처리를 못하는 경우 발생
- 핸드폰으로 APP 로그인 시 본인의 Hrd-Net 아이디, 비밀번호가 필요. 반드시 메모해주세요.