

EPC Project 원가절감 실무 과정

□ 개요

학습목표 플랜트 EPC 프로젝트를 수행하는 직원으로서 목표 원가율 달성을 위해 실행예산을 편성하고 집행실적을 관리하고 설계/조달/공사 부문에서 원가절감 방법을 도출하는 능력을 함양할 수 있다.

교육대상

- 플랜트 프로젝트 참여 경력: 3년차 이상
- 프로젝트 원가점감 실무능력의 향상이 필요한 EPC 프로젝트의 관리자급 엔지니어

강사 이승원 원장 [現) Global PM Institute, 前) 대림산업]

정원 20명

시간 3일(총 21시간, 1일 7시간)

교육비 전액 정부 지원(교육비 및 교재 등)
대규모기업의 경우 교육비의 20%(51,000원) 자부담

□ 교육 시간표

| 일자 | 시간 | 1교시 | 2교시 | 3교시 | 점심시간 | 4교시 | 5교시 | 6교시 | 7교시 | 1일 시간 | 누적 시간 |
|-----|-----|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------|-------|
| | | 08:30 ~ 09:30 | 09:30 ~ 10:30 | 10:30 ~ 11:30 | 11:30 ~ 12:30 | 12:30 ~ 13:30 | 13:30 ~ 14:30 | 14:30 ~ 15:30 | 15:30 ~ 16:30 | | |
| 1일차 | 과목명 | 실행예산 편성하기 | | | - | 실행예산 편성하기 | | | 7 | 7 | |
| | 강사 | 이승원 | | | | 이승원 | | | | | |
| 2일차 | 과목명 | 집행실적 관리하기 | | | - | 집행실적 관리하기 | | | 7 | 14 | |
| | 강사 | 이승원 | | | | 이승원 | | | | | |
| 3일차 | 과목명 | 원가절감 적용하기 | | | - | 원가절감 적용하기 | | | 7 | 21 | |
| | 강사 | 이승원 | | | | 이승원 | | | | | |

※ 과목별 강사 및 교육내용은 일부 변경될 수 있음

□ 교육내용

| 과목명 | 상세 교육내용 |
|-------------------------|---|
| <p>실행예산 편성하기</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 실행예산 편성 준비 <ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트의 계약 조건 파악하기 - 원가회계 기준 이해하기 - 실행예산 집행 기준 이해하기 ○ 설계예산 편성 / 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 비목별 원가 산정하기 - 공정계획에 따른 실행예산 편성하기 - 실행예산 검토하기 |
| <p>집행실적 관리하기</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 실행예산 집행 <ul style="list-style-type: none"> - 실행예산 기준 지출 관리 - 실행예산 집계 현황의 작성 - 향후 예정원가의 계산 ○ 실행예산 변경관리 <ul style="list-style-type: none"> - 총 예정원가 분석에 따른 실행예산 변경 - 실행예산 변경에 따른 손익계획 변경 - 변경 실행예산 공유와 집행 |
| <p>원가절감 적용하기</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 원가구성 이해하기 <ul style="list-style-type: none"> - CBS(원가구성 내역서) 작성 - 계약금액/원가/수익 공식 - 원가절감과 기업회계 흐름기 ○ 원가절감 방안 도출 <ul style="list-style-type: none"> - 기술 관점의 원가절감 방안 - PM 관점의 원가절감 방안 - 계약 관점의 원가절감 방안 ○ 원가절감 실행 방법 <ul style="list-style-type: none"> - Value Engineering - Systematic PM - Change Orders, Claims |

□ 출결안내(모바일 출결체크)

- ▶ 교육훈련 수강생 출석체크 방법은 스마트폰 어플리케이션을 활용한 “비콘” 출결관리 시스템을 활용
- ▶ 아래 절차에 따라, 회원가입 및 어플리케이션 사전 설치 후 교육수강 필요

모든 수강생은 교육 개시일 하루 전까지

- 01 스마트폰에 ‘고용노동부 HRD-Net 및 출결관리’ APP 다운로드 및 설치
- 02 PC(www.hrd.go.kr) 또는 스마트폰 APP을 이용하여 HRD-Net 개인 / 일반회원 가입
(본인인증 → 약관동의 → 회원정보 등록 → 회원가입 완료)

훈련 당일에는

<입실, 퇴실 2차례 출석(비콘) 입력>

- 01 교육장 도착 시, 스마트폰의 블루투스 기능을 활성화 한 후 설치된 APP 실행
- 02 비콘 출결 메뉴 또는 도착알림 메시지를 클릭하여 입실 처리
- 03 교육이 종료되면 동일한 방법으로 퇴실 처리

※ 주의사항

- ▶ 강의 시작 전에 도착하셨더라도, 위의 사항을 미리 준비해오지 않으시면 지각 처리될 수 있습니다.
 - 강의실 도착 후 회원가입, 실명확인, APP 다운로드 등을 진행하다가, 교육 시작 시간 전에 입실 처리를 못하는 경우 발생
- ▶ 핸드폰으로 APP 로그인 시 본인의 Hrd-Net 아이디, 비밀번호가 필요. 반드시 메모해주세요.