

플랜트 전기정보통신설계 과정 (Plant Telecommunication System)

□ 개요

학습목표	플랜트 정보통신설비에 대하여 설계, 구매, 시공에 관한 계획을 수립하고 각 분야별 성과물을 작성하는 실무능력을 함양한다
교육대상	플랜트 정보통신설비 관련 사원 및 대리 초급자로 플랜트 정보통신설비 관련 설계 및 구매 시공 분야 도서를 직접 작성해 본 실무자
강사	이광석 기술위원 [現 전무 - 지팩 (주), 前 현대 엔지니어링, 삼성엔지니어링, 한화 건설 근무]
정원	15명
시간	2일(총 16시간, 1일 8시간)
교육비	전액 정부 지원(교육비 및 교재 등) *대규모기업의 경우 교육 교육비의 20%(51,000원) 자부담

□ 교육 시간표

일자	시간	1교시	2교시	3교시	점심 시간	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00 ~ 10:00	10:00 ~ 11:00	11:00 ~ 12:00	12:00 ~ 12:50	12:50 ~ 13:50	13:50 ~ 14:50	14:50 ~ 15:50	15:50 ~ 16:50	16:50 ~ 17:50		
1일차	과목명	(구내통신설비 설계하기) 정보설비, 통신설비			-	(구내통신설비 설계하기) 정보설비, 통신설비				8	8	
	강사	이광석			-	이광석						
2일차	과목명	(음향설비 설계하기) 보안설비			-	(음향설비 설계하기) 보안설비				8	16	
	강사	이광석			-	이광석						

※ 과목별 강사 및 교육내용은 일부 변경될 수 있음

□ 교육내용

과목명	상세 교육내용
<p>(구내통신설비 설계하기) 정보설비, 통신설비</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통신설비의 기초 <ul style="list-style-type: none"> - 네트워크 모델 - 네트워크 매체 - 네트워크 연결장치 ○ 근거리 통신망 설계 (LAN/TEL SYSTEM) <ul style="list-style-type: none"> - LAN/TEL의 구성요소 및 종류 - LAN/TEL SYSTEM 구성 및 설계 - LAN/TEL SYSTEM WIRING ○ PAGA 설비 설계 <ul style="list-style-type: none"> - PAGA 설비의 종류 및 이해 - 실내 및 실외 SPEAKER 수량 산정 및 배치 - PAGA SYSTEM 구성 및 유의사항 ○ CCTV 설비 설계 <ul style="list-style-type: none"> - CCTV 설비의 종류 및 이해 - 카메라 수량 산정 및 배치 - CCTV SYSTEM 구성 및 설계
<p>(음향설비 설계하기) 보안설비</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ INTRIDER DETECTION 설비 (침입자 방지 설비) <ul style="list-style-type: none"> - IDS에 대한 이해 및 감지 장치의 종류 - PIDS(외곽경계 시스템)의 구성 및 유의사항 ○ ACCESS CONTROL 설비 (접근금지 설비) <ul style="list-style-type: none"> - ACS에 대한 이해 및 감지 장치의 종류 - ACS 설비의 구성 및 유의사항 ○ 통신설비 WIRING <ul style="list-style-type: none"> - SCS(IPS) Wiring - OSP Wiring

□ 출결안내(모바일 출결체크)

- ▶ 교육훈련 수강생 출석체크 방법은 **스마트폰 어플리케이션을 활용한 "비콘" 출결관리 시스템**을 활용
- ▶ 아래 절차에 따라, **회원가입 및 어플리케이션 사전 설치** 후 교육수강 필요

모든 수강생은 교육 개시일 하루 전까지

- 01 스마트폰에 '고용노동부 HRD-Net 및 출결관리' APP 다운로드 및 설치
- 02 PC(www.hrd.go.kr) 또는 스마트폰 APP을 이용하여 HRD-Net 개인 / 일반회원 가입
(본인인증 → 약관동의 → 회원정보 등록 → 회원가입 완료)

훈련 당일에는

<현장 수강생 : 입실, 퇴실 2차례 출석(비콘) 입력>

- 01 교육장 도착 시, 스마트폰의 블루투스 기능을 활성화 한 후 설치된 APP 실행
- 02 비콘 출결 메뉴 또는 도착알림 메시지를 클릭하여 입실 처리
- 03 교육이 종료되면 동일한 방법으로 퇴실 처리

<온라인 수강생 : 입실, 퇴실, 오전(10:50~11:00), 오후(14:40~14:50) 출석(QR) 입력>

- 01 ZOOM 강의실 입실 후 HRD-Net APP 실행
- 02 강의 화면에 보이는 QR 코드를 이용하여 QR 입실 처리
- 03 쉬는시간 중 화면에 보이는 QR 코드를 이용하여 확인 처리
- 04 교육이 종료되면 동일한 방법으로 퇴실 처리

※ 주의사항

- ▶ 강의 시작 전에 도착하셨더라도, **위의 사항을 미리 준비해오지 않으시면 지각 처리될 수 있습니다.**
 - 강의실 도착 후 회원가입, 실명확인, APP 다운로드 등을 진행하다가, 교육 시작 시간 전에 입실 처리를 못하는 경우 발생
- ▶ 핸드폰으로 APP 로그인 시 본인의 Hrd-Net 아이디, 비밀번호가 필요. 반드시 메모해주세요.